Rekisteri- ja tietosuojaseloste

Tämä on Yrityksen EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen (GDPR) mukainen rekisteri- ja tietosuojaseloste.

Laadittu 26.3.2026. Viimeisin muutos 27.10.2026

1. Rekisterinpitäjä
Carpenter Engineered Foams Oy, Nevantie 2, 45100 KOUVOLA
Postiosoite: PL 64, 45101 KOUVOLA
Puh: +358 (0)5 78451

2. Rekisteristä vastaava yhteyshenkilö
Aspberg Eero, eero.aspberg@carpenter.com puhelin 040 358 8468

3. Rekisterin nimi
Yhteydenottopyyntöjen rekisteri

4. Oikeusperuste ja henkilötietojen käsittelyn tarkoitus
Käsittelyn tarkoitus on vastaanottaa ja käsitellä https://www.vaahtomuovi.eu/ sivuston kautta tulevia yhteydenottoja. Rekisterinpitäjällä on oikeutettu etu yhteydenottojen käsittelyyn, kun asiakas itse lähettää tiedot.

5. Rekisterin tietosisältö
Yhteydenottajan lähettämän sähköpostin sisältö

6. Säännönmukaiset tietolähteet
Yhteydenottajan lähettämä sähköposti

7. Tietojen säännönmukaiset luovutukset ja tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle
Tietoja ei luovuteta säännönmukaisesti muille tahoille. Tietoja voidaan julkaista siltä osin kuin niin on sovittu yhteydenottajan kanssa.

8. Tietojen säilytysaika
Tietoja säilytetään niin kauan kuin se on tarpeen yhteydenoton käsittelyyn ja asiakassuhteen mahdolliseen muodostamiseen, ellei lainsäädäntö edellytä pidempää säilytystä.

9. Rekisterin suojauksen periaatteet
Rekisterin käsittelyssä noudatetaan huolellisuutta ja tietojärjestelmien avulla käsiteltävät tiedot suojataan asianmukaisesti. Kun rekisteritietoja säilytetään Internet-palvelimilla, niiden laitteiston fyysisestä ja digitaalisesta tietoturvasta huolehditaan asiaankuuluvasti. Rekisterinpitäjä huolehtii siitä, että tallennettuja tietoja sekä palvelimien käyttöoikeuksia ja muita henkilötietojen turvallisuuden kannalta kriittisiä tietoja käsitellään luottamuksellisesti ja vain niiden työntekijöiden toimesta, joiden työnkuvaan se kuuluu.

10. Tarkastusoikeus ja oikeus vaatia tiedon korjaamista

Jokaisella rekisterissä olevalla henkilöllä on oikeus tarkistaa rekisteriin tallennetut tietonsa ja vaatia mahdollisen virheellisen tiedon korjaamista tai puutteellisen tiedon täydentämistä. Mikäli henkilö haluaa tarkistaa hänestä tallennetut tiedot tai vaatia niihin oikaisua, pyyntö tulee lähettää kirjallisesti rekisterinpitäjälle. Rekisterinpitäjä pyytää pyynnön esittäjää todistamaan henkilöllisyytensä. Rekisterinpitäjä vastaa asiakkaalle EU:n tietosuoja-asetuksessa säädetyssä ajassa (pääsääntöisesti kuukauden kuluessa).

11. Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet:

Rekisterissä olevalla henkilöllä on oikeus pyytää häntä koskevien henkilötietojen poistamiseen rekisteristä (”oikeus tulla unohdetuksi”). Niin ikään rekisteröidyillä on muut EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen mukaiset oikeudet kuten henkilötietojen käsittelyn rajoittaminen tietyissä tilanteissa. Pyynnöt tulee lähettää kirjallisesti rekisterinpitäjälle. Rekisterinpitäjä pyytää pyynnön esittäjää todistamaan henkilöllisyytensä. Rekisterinpitäjä vastaa asiakkaalle EU:n tietosuoja-asetuksessa säädetyssä ajassa (pääsääntöisesti kuukauden kuluessa).